

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СИНЯЯ ПТИЦА»
(МБДОУ Детский сад «Синяя птица»)**



**План мероприятий
по противодействию и профилактике коррупции
в МБДОУ Детский сад «Синяя птица»
на 2022 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт Учреждения).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений, в том числе бытовой коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Издание приказа о мерах по предупреждению коррупции в МБДОУ	В соответствии с изменениями в законодательстве и Комиссии координации работы по противодействию коррупции в МО г. Салехард	Заведующий
1.3. Издание приказа о составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию	январь	Заведующий

конфликта интересов МБДОУ на 2022 год		
1.4. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2022 год.	ежегодно	Отв. за профилактику
1.5.Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Январь 2022	Заместитель председателя антикоррупционной комиссии
1.6.Издание приказа образовательного учреждения об исключении сбора денежных средств	Январь 2022	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
2.1.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Постоянно	Заведующий, специалист по кадрам
2.2.Организация и проведение инвентаризации имущества	Ноябрь ежегодно	Заместитель заведующего по АХЧ инвентаризация с представителем МКУ «Дирекция ФС МСО»
2.3.Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующей по ВМР
2.4.Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МБДОУ: • Буклеты • Инфореклама • план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Администратор сайта
2.5. Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, Заместитель заведующей по ВМР
2.6.Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год С обязательным протоколированием	Воспитатели
2.7.Контроль за расходованием средств МБДОУ	В течение года	Антикоррупционная комиссия
2.8.Предоставление сведений о доходах и имуществе.	ежегодно до 1 апреля	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности		

сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий по правам ребенка в рамках организации НОД.	Ежеквартально Для старших дошкольников	Методист
3.2. Информирование родителей путем размещения тематических памяток на официальном сайте	По мере необходимости	Администратор сайта
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Заведующий Воспитатели
4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ стенда об основных направлениях деятельности, режима работы, уголка питания и т.д.	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
4.4. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета (самообследование) заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Апрель ежегодно	Зам.зав. заведующего ВМР, Администратор сайта
5. Снижение административного барьера и повышение доступности услуг.		
5.1. Обновление на официальном сайте ДОУ информационных материалов по предоставлению услуг с указанием стоимости	Постоянно	Администратор сайта
5.2. Информирование о правах родителей, изменениях в действующем законодательстве в сфере образования через информационные стенды и официальный сайт ДОУ.	Постоянно	Заведующий, Администратор сайта
5.3. Обеспечение реализации прав родителей на получение достоверной информации в сфере образования посредством: телефона «горячей линии»; электронные средства массовой информации, информационные стенды.	Постоянно	Ответственный по антикоррупционной деятельности
6. Взаимодействие с правоохранительными органами		
6.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация МБДОУ
6.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация МБДОУ
6.3 Оказание содействия	При выявлении фактов,	Администрация

правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	постоянно	МБДОУ
---	-----------	-------