

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Синяя птица»
(МБДОУ Детский сад «Синяя птица»)**

ул. В. Подшибякина, ул. д. 19, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629008
E-mail: mdou22@edu.shd.ru Сайт: <https://22shd.tvoyasadik.ru>
ОКПО: 02118042 ИНН: 8901010055 КПП: 890101001

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБДОУ Детского сада «Синяя птица»
протокол № 2 от 29.11.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ Детского сада «Синяя птица»
от 29.11.2022 № 228-б

Е.Е. Алиева



ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге качества предоставляемых услуг
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Синяя птица»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работы с детьми или отдельных ее направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Синяя птица» (далее – ДОУ).

2. Мониторинг – это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специализированных исследований и измерений.

3. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

4. Мониторинг осуществляется в соответствии с:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

5. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

6. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

7. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

II. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА

1. Целью мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;

- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;

- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ.

4. Направления мониторинга могут быть:

- соблюдение законодательства в сфере деятельности ДОУ;

- оснащенность воспитательно-образовательного процесса;

- уровень достижений в развитии ДОО;

- состояние здоровья воспитанников;

- профессиональное мастерство педагогов;

- качество организации управленческой деятельности;

- эффективность воспитательной работы;

- качество выполнения социального заказа родителей;

- психологический климат в коллективе;

- качество реализации программы.

III. ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА

1. Информационная:

- с целью уточнения результата педагогического процесса;

- для получения информации и анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;

- для выявления проблем, определенных отклонений.

2. Побудительная:

- повышение профессиональной компетенции;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

IV. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

1. Объектами мониторинга могут быть:
 - воспитанники;
 - педагоги;
 - родители (законные представители);
 - педагогический коллектив.
2. Процессы педагогической деятельности:
 - оздоровительная работа;
 - физкультурная работа;
 - нравственное воспитание;
 - педагогический процесс в целом.
3. Компоненты воспитательно-образовательного процесса:
 - условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);
 - содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);
 - результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.
4. Деятельность:
 - игровая;
 - трудовая и т.д.
5. Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими.
6. Взаимодействие ДОУ с родителями воспитанников и окружающим социумом.

V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА

1. Мониторинг в ДОУ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:
 - соблюдение законодательства в сфере деятельности ДОУ;
 - оснащенность воспитательно-образовательного процесса;
 - уровень достижений и развития ДОУ;
 - состояние здоровья воспитанников;
 - профессиональное мастерство педагогов и специалистов;
 - состояние делопроизводства;
 - качество организации управленческой деятельности;
 - качество организации отдыха и оздоровления;
 - эффективность воспитательной работы;
 - качество выполнения социального заказа родителей;
 - качество реализации плана.
2. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

1. Руководство мониторингом в ДОУ находится в компетенции заведующего ДОУ и заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, которые:

- определяют объем и структуру информационных потоков и организуют их;

- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации.

2. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются заведующим ДОУ.

3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга.

4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах.

6. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных.

7. Срок хранения материалов – 5 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Алиева Елена Егоровна

Действителен с 16.06.2022 по 16.06.2023